



参展申请表

博览会名称						
单位名称	中文					
	英文					
通信地址	中文					
	英文					
联系人		电话		传真		手机
邮政编码		电子邮件				网址
申请摊位	摊位 __个 (____m ²)		更大面积 ____m ²		申请参展人数____人	
	是否角摊位: 是 (角摊位加 10% /摊位) 否				是否特装: 是 否	
展品类别 (中英文)	1		2			
	3		4			
参展约定:						
<p>1、在双方充分了解展会信息的基础上,组团单位与参展企业在自愿、平等互利的基础上签定此参展申请表,企业报名后不得中途退展</p> <p>2、参展企业须遵守展会的有关规定,如不得提早撤展、筹展撤展时不得乱扔废弃物、如因违规而造成不必要的损失,由参展企业承担相应的处罚。严禁有侵犯知识产权的产品参展,参展企业因侵权行为而引起的法律纠纷与组团单位无关。</p> <p>3、参展企业有责任按照我公司规定的时间办理签证,展品运输,摊位装修等各项工作,如因参展企业延误时间而影响以上各项工作,责任与组团单位无关。</p> <p>4、参展企业有责任按时交纳各项参展费用。经组团单位同意后三日内,参展企业应汇展位定金及报名费作为预付金。组团单位按申请先后确定参展摊位,参展企业因申请或交费延迟未能参展,将被视为自动放弃处理,组团单位保留处理摊位的权利。参展企业自身原因退减摊位的,预付金不再退回,组团单位经济损失超过预付定金的,有权追偿。</p> <p>5、参展企业应服从组团单位统一安排,需统一随团出行并缴纳参展费用(出境前所有费用须到帐),如参展企业未能按时缴纳各项费用,视为单方面退展。参展单位及所派人员应严格遵守本国及有关国家的法律和社会风俗,违者责任自负。</p> <p>6、由于不可抗力或非组团单位的责任而不能履行出展计划的,参展单位不能成行,组团单位免责并及时通知参展企业以减少损失。组团单位根据展会提供面积情况保留对申请面积作调整的权利。</p> <p>7、原则上要求参展人员随团活动,不得擅自离团,如参展人员确实因特殊情况不能随团,其在外停留期间的有关活动、人身及财产安全问题自行负责,与组团单位无关</p> <p>8、参展企业若所有参展人员被拒签而不能参展,组团单位将本着减少参展企业损失的原则妥善处理,但对已发生而不能取消的费用需由企业承担。</p> <p>9、在参展企业统一运输展品并遵守《运输指南》有关规定的情况下,组团单位有责任保证展品运输的安全、准时。对于展品联运过程中丢失、延误的展品,组团单位按企业提供的清单货值的价钱赔偿,组团单位不承担由此引起的人员、摊位、飞机票等其他费用损失;由于不可抗力因素(如自然灾害、罢工、战争等)而引起的样品延误、丢失,以及由于参展商自身的样品侵权导致被海关扣押等情况,组团单位免除赔偿责任。组团单位有权拒运超时集中、包装不良或来路不明的样品</p> <p>10、以上约定作为组团单位与参展单位之间达成的合同,经双方签字盖章后生效。此表传真件与原件具有同等效力。</p>						
组展公司(确认章): 世协(北京)国际会展有限公司			参展公司(确认章):			
负责人签字			负责人签字			
日期: 年 月 日			日期: 年 月 日			